



# Lista de Chequeo para Planear una Movilización Ciudadana

**Visión general:** Movilizar a las personas y grupos de la comunidad es algo vital para poder impulsar nuestras agendas y derechos y exigir la rendición de cuentas de los tomadores de decisión. La lista de chequeo que aquí les ofrecemos ayuda a las organizaciones a abordar aspectos como tipo, horario, capacidad y enfoque de las movilizaciones ciudadanas según las metas y el contexto.

**Objetivo:** Esta actividad ayuda a desarrollar estrategias de movilización ciudadana como parte de una estrategia general para alcanzar el cambio deseado. Se basa en un análisis de poder y desarrollo de estrategia previamente elaborados, y permite planear cómo y cuándo incluir las movilizaciones como parte de la estrategia. La movilización ciudadana se puede dar de muchas maneras y con muchas metas diferentes, por lo tanto, es importante pensar en qué se quiere alcanzar, cuál es su capacidad y qué tipo de movilización tiene más sentido en el contexto y alrededor de lo que se quiere lograr.

**Tiempo:** 2-3 horas

**Materiales:**

- Papelógrafos/Rotafolios
- Marcadores
- Cinta adhesiva

**Crédito:** [Un Nuevo Tejido del Poder, los Pueblos y la Política](#), adaptado de Organizing for Social Change, Midwest Academy



**WERISE-TOOLKIT.ORG**





## Proceso:

**Nota para la facilitadora:** Este proceso se basa en un análisis de poder y desarrollo de estrategia previamente elaborado, y ayuda a pasar a la siguiente etapa de planificación del cómo y cuándo incluir las movilizaciones como parte de dicha estrategia. Se revisará el análisis y la planificación previa para partir de esta base como grupo. La primera sección de esta actividad puede servir como recapitulación colectiva del análisis.

1. Presenta el proceso: Vamos a diseñar una movilización utilizando las preguntas abajo. Vamos a identificar el qué, porqué, quién y cuándo de la acción y a ver los posibles riesgos y oportunidades para la organización. Si la acción implica riesgos, hay que ver cómo vamos a minimizarlos. Las siguientes preguntas están basadas en los análisis y desarrollo de estrategia que se habrán hecho previamente, para ayudarte a diseñar tu plan de movilización.

- ¿Cuál es la problemática?
  - ¿A quién afecta y de qué manera?
  - ¿Necesitamos más investigación para saber más sobre el tema?
  - ¿Qué solución proponemos?
  
- ¿Quién es responsable de la problemática y qué nos gustaría que hiciera?
  - ¿Qué agencia o departamento gubernamental es responsable de atender esta problemática?
  - ¿Qué funcionario - y con qué cargo - toma las decisiones que afectan este problema?
  - ¿Quiénes son las otras partes interesadas y qué intereses hay en juego en esta decisión?
  - ¿Quién se opondría a o apoyaría nuestra propuesta de solución y cuál es la probabilidad de que se movilicen según su posición?
  
- ¿Qué tipo de movilizaciones/acciones podríamos tomar para obtener la atención de funcionarios relevantes?
  - ¿Qué podemos alcanzar con cada una de las diferentes opciones?
  - ¿Cuál es el posible riesgo que implica cada opción?
  - ¿Hay maneras de minimizar el riesgo?
  
- ¿Qué necesitamos para prepararnos para la acción?
  - ¿En qué momento tendrá más impacto? ¿Por qué?
  - ¿Cuántas personas deben estar involucradas? ¿Y qué hacer para movilizarlas?
  - ¿Necesitamos recursos o materiales particulares? (ej. pancartas o carteles)



- ¿Qué queremos comunicar y cómo queremos hacerlo?
  - ¿Nuestra acción comunica nuestro mensaje principal (simbólicamente, con palabras, visualmente)?
  - Si es un evento público, ¿quién debe hablar en nombre del grupo? ¿Qué debe decir?
  - ¿Tenemos una estrategia de redes sociales clara que incluye audio/foto/video y compartir/subir los mensajes?
  
- ¿Cuáles son las tareas diferentes y quién será responsable de cada tarea?

2. Si tu plan incluye hablar en público, practica primero hasta que las ponentes se sientan confiadas. Luego, lleva a cabo el plan ¿Todas saben cuáles son sus responsabilidades y rol?

3. Después de la acción, evaluar – ¿Qué impacto tuvo nuestra actividad? ¿Alcanzamos nuestra meta? ¿Qué aprendimos de la planificación e implementación de la actividad? ¿Cuáles son los próximos pasos?

**La siguiente tabla en una hoja grande puede ayudar a planear y coordinar:**

Acción y Lógica de la Movilización:			
Tarea	Cuándo	Dónde	Quién